

Hà Nội, ngày 26 tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành chương trình đào tạo ngành Tiếng Đức, trình độ: sơ cấp

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG TRUNG CẤP NGOẠI THƯƠNG

Căn cứ vào Quyết định số 1588/QĐ-UBND ngày 23/04/2014 của UBND thành phố Hà Nội về việc thành lập trường Trung cấp Đa ngành Hà Nội;

Căn cứ vào Quyết định số 4851/QĐ-UBND ngày 05/12/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc đổi tên trường Trung cấp Đa ngành Hà Nội thành trường Trung cấp Ngoại thương;

Căn cứ Thông tư số 34/2018/TT-BLĐTBXH ngày 26/12/2018 của Bộ Lao động – Thương binh & Xã hội sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 42/2015/TT-BLĐTBXH ngày 20/10/2015 quy định về đào tạo trình độ sơ cấp;

Căn cứ vào Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Trung cấp Ngoại thương được ban hành kèm theo quyết định số 05/QĐ-FTS ngày 17/02/2023 của Hiệu trưởng trường Trung cấp Ngoại thương;

Xét đề nghị của Hội đồng thẩm định chương trình, giáo trình đào tạo;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình đào tạo ngành Tiếng Đức, trình độ: sơ cấp, áp dụng giảng dạy trong nội bộ Trường Trung cấp Ngoại thương.

Điều 2. Giao phòng Đào tạo và các khoa trên cơ sở chương trình đào tạo này, tổ chức chỉ đạo bộ môn và giáo viên biên soạn giáo trình, giáo an theo đúng quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các Ông/bà trưởng phòng Đào tạo, trưởng Khoa và giáo viên có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG



ThS. Ngô Văn Cường

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

(Ban hành kèm theo Quyết định số 48/QĐ-FTS ngày 26 tháng 3 năm 2024 của
Hiệu trưởng trường Trung cấp Ngoại thương)

Tên nghề: Tiếng Đức

Trình độ đào tạo: Sơ cấp bậc 2

Đối tượng tuyển sinh: Là người đủ từ 15 (mười lăm) tuổi trở lên, có sức khỏe phù hợp với nghề.

Số lượng mô đun: 09 mô đun

1. Mục tiêu đào tạo:

1.1. Mục tiêu chung:

- Chương trình đào tạo sơ cấp tiếng Đức nhằm trang bị cho người học kiến thức và kỹ năng cần thiết về tiếng Đức thực hành. Đặc biệt là kỹ năng giao tiếp thông qua bốn kỹ năng Nghe, Nói, Đọc và Viết.
- Người học có thể sử dụng tiếng Đức vào các tình huống giao tiếp một cách tự tin và cho những yêu cầu thực tế khác của công việc.
- Có đạo đức, lương tâm nghề nghiệp, ý thức kỷ luật, có kỹ năng làm việc độc lập, làm việc nhóm.

1.2. Mục tiêu cụ thể:

- ❖ Về kiến thức:
 - Nắm vững kiến thức cơ bản tiếng Đức yêu cầu cần đạt ở trình độ Sơ cấp bậc 2 trên cả ba phương diện Ngữ pháp, Từ vựng và Phát âm;
 - Có thể đọc hiểu các đoạn văn về các chủ đề quen thuộc trong công việc, trường học, giải trí, v.v
 - Nắm vững được cách thức và phương pháp rèn luyện thể chất.
 - Có vốn từ vựng tiếng Đức để giao tiếp và phục vụ công việc chuyên môn.
 - Hiểu biết và có kiến thức về an toàn, vệ sinh lao động đối với công việc, vị trí việc làm và nơi làm việc.
- ❖ Về kỹ năng:
 - Có năng lực giao tiếp tiếng Đức.
 - Viết được các đoạn văn đơn giản liên quan đến các chủ đề quen thuộc hoặc cá nhân quan tâm.
 - Có thể xử lý một số tình huống xảy ra khi đến khu vực có sử dụng tiếng Đức.
 - Có thể trình bày ngắn gọn các lý do, giải thích ý kiến và kế hoạch của mình.
 - Có khả năng tự học, tự nghiên cứu hiệu quả nhằm giải quyết các tình huống đặt ra trong thực tiễn.
 - Biết cách tìm kiếm thông tin, khai thác, sử dụng một số phần mềm phục vụ cho tự học và công việc.
 - Làm được các công việc đơn giản hoặc công việc có tính lặp lại liên quan đến nghề.



- Có kỹ năng làm việc theo nhóm làm việc độc lập.
- ❖ Năng lực tự chủ và trách nhiệm:
 - Có phẩm chất đạo đức, ý thức và tác phong nghề nghiệp, trách nhiệm công dân.
 - Có phương pháp làm việc khoa học; biết xác định, phân tích các vấn đề nảy sinh trong thực tiễn; đúc kết kinh nghiệm để hình thành kỹ năng tư duy, sáng tạo trong thực hiện công việc.
 - Có khả năng làm việc độc lập trong điều kiện làm việc thay đổi, chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm một phần đối với nhóm.
 - Đánh giá hoạt động của nhóm và kết quả thực hiện.
 - Có khả năng tiếp nhận, ghi chép và chuyển thông tin theo yêu cầu của công việc.
 - Chịu trách nhiệm đối với kết quả và sản phẩm làm việc của mình.
 - Có khả năng cập nhật kiến thức, sáng tạo trong công việc.
 - Có khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp.

1.3. Vị trí làm việc sau khi tốt nghiệp:

- Làm việc trong lĩnh vực Du lịch, thương mại.
- Làm việc ở các cơ quan, doanh nghiệp có sử dụng tiếng Đức khi có bằng cấp nghề, chuyên môn phù hợp.

2. Khối lượng kiến thức và thời gian khóa học:

- Số lượng Mô đun: 09.
- Khối lượng kiến thức toàn khóa học: 26 tín chỉ.
- Khối lượng các môn học, mô đun chuyên môn: 645 giờ.
- Khối lượng lý thuyết: 135 giờ, Thực hành, thực tập, thí nghiệm: 485 giờ.

3. Nội dung chương trình:

Mã MĐ	Tên Mô đun	Số tín chỉ	Thời gian học tập			
			Tổng số	Trong đó		
				Lý thuyết	Thực hành, thực tập, thí nghiệm, bài tập, thảo luận	Thi, kiểm tra
MĐ 01	Tiếng Đức cơ bản 1	2	45	15	28	2
MĐ 02	Thực hành tiếng Đức 1	3	75	15	56	4
MĐ 03	Tiếng Đức cơ bản 2	2	45	15	28	2
MĐ 04	Thực hành tiếng Đức 2	4	105	15	87	3
MĐ 05	Tiếng Đức Sơ cấp 1	2	45	15	28	2
MĐ 06	Tiếng Đức Sơ cấp 2	3	75	15	56	4
MĐ 07	Kỹ năng tổng hợp 1	2	45	15	28	2

MĐ 08	Kỹ năng tổng hợp 2	4	105	15	87	3
MĐ 09	Kỹ năng tổng hợp 3	4	105	15	87	3
Tổng cộng		26	645	135	485	25

4. Hướng dẫn sử dụng chương trình

4.1. Hướng dẫn sử dụng các mô đun/môn học

- Giáo viên trước khi dạy cần căn cứ vào nội dung tổng quát của mô đun và nội dung của từng bài học, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện thực hiện bài học để đảm bảo chất lượng giảng dạy.

+ Lý thuyết: Thực hiện theo trình tự các Mô-đun trong khung chương trình. Địa điểm học tại các phòng học lý thuyết của trường.

+ Thực hành: Chia nhóm 18 Học viên/nhóm. Học tại các phòng thực hành của trường.

- Trong quá trình giảng dạy, giáo viên cần sử dụng dụng cụ, trang thiết bị và phụ liệu, ... để giới thiệu rõ về nội dung cần giảng dạy.

- Giáo viên kèm cặp, uốn nắn trực tiếp các thao tác tạo kỹ năng cho người học khi học tập.

- Ngoài ra thường xuyên tổ chức học ngoại khóa, tham quan các Trung tâm, doanh nghiệp có sử dụng tiếng Đức để phát huy sự nhận thức, tư duy, sáng tạo và phản xạ ngôn ngữ cho người học

4.2. Phương pháp đánh giá và thang điểm đánh giá:

Thực hiện theo Thông tư 42/2015/TT - LĐTĐ ngày 20 tháng 10 năm 2015 và Thông tư 34/2018/TT- BLĐTĐ ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định về đào tạo trình độ sơ cấp.

4.3 Hướng dẫn công nhận tốt nghiệp

Hiệu trưởng nhà trường căn cứ vào kết quả của người học để quyết định việc công nhận tốt nghiệp và cấp chứng chỉ cho người học theo đúng quy định.

Sau khi kết thúc chương trình đào tạo, người học sẽ được cấp Chứng chỉ sơ cấp Bậc 2: Tiếng Đức



ThS. Ngô Văn Cường